

Vrijwilliger Thuisadministratie

Geplaatst op: 14 Sep 2020

Status: Open

Vacaturenummer: 634

Heb jij het voornemen om vrijwilligerswerk te gaan doen en heb jij gevoel voor mensen & gedrag met betrekking tot de persoonlijke administratie en financiën?

Hoe zien de werkzaamheden er uit?

Goed voornemen: Vrijwilligerswerk doen!

Het goed bijhouden van je administratie & geldzaken kan voor sommige mensen een hele klus zijn.

Voorals je veel aan je hoofd hebt. Door de stress overzie je minder en krijg je zaken minder goed op de rit.

Het is dan fijn als iemand je daar bij helpt.

Om deze mensen te kunnen helpen is Humanitas Thuisadministratie op zoek naar jou!

Wil jij bijvoorbeeld helpen bij:

Openen / ordenen van post

Reageren op brieven / contact met instanties

Opzetten van een administratie / mappenstructuur

Inzicht geven in inkomsten en uitgaven

Ondersteunen bij beginnende schulden / aanmelding schuldhulpverlening

Verkennen van recht op toeslagen

Neem dan contact met ons op om verder te praten!

Werktijden

De tijdsbelasting is gemiddeld 1,5 a 2 uur per week. De bezoeken stem je af met de deelnemer en kan variëren van intensief bij de start tot eens per maand als stok achter de deur.

Welke kennis en vaardigheden vragen wij van u?

Als vrijwilliger van de Humanitas Thuisadministratie help je mensen weer grip te krijgen. De deelnemer (degene die hulp vraagt) houdt de regie - jij ondersteunt.

Benodigde competenties?

Een open blik en geduld

Je bewust zijn van je eigen oordelen (en deze los kunnen laten)

Enige kennis van regelingen voor mensen met een lager inkomen

Gezond verstand

Maar vooral een hart voor mensen die geholpen zijn met jouw tijd en aandacht!

Welke scholing / training / uitleg krijgt u aangeboden door deze organisatie?

Humanitas is een vrijwilligersorganisatie. Je ontvangt een training, coaching-on-the-job, en er zijn terugkombijeenkomsten voor het uitwisselen van ervaring. Daarnaast ontvang je een onkostenvergoeding en vrijwilligersverzekering.

Extra informatie

Je kunt reageren via deze website, maar ook rechtstreeks mailen met onze coördinator Anita van der Voort:

E-mail: TA.Lelystad@humanitas.nl

Telefoonnummer: 06-53923977

Praktische informatie

Minimum leeftijd:	18	Tegenprestatie:	Nee
Hoeveel plekken:	1	ANBI-status:	Ja
Vrijwilligersvergoeding:	Nee	VOG-vergoeding:	Ja
Reiskostenvergoeding:	Nee	Verklaring omtrent gedrag (VOG):	Ja